



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ РК «АГЦСССДМ»

Деркач Т. И.

« 10 февраля » 2015г.

**Кодекс
этики и служебного поведения
работников ГБУ РК «Армянский городской центр социальных служб для семьи,
детей и молодежи»**
(приложение 2 к Приказу № 9/Н от « 10 » 02 20 15г.)

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Настоящий Кодекс разработан с целью установления этических норм и правил служебного поведения работников ГБУ РК «Армянский городской центр социальных служб для семьи, детей и молодежи (далее - ГБУ РК «АГЦСССДМ») для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также укрепления авторитета работников и повышения доверия граждан и организаций к ГБУ РК «АГЦСССДМ».
3. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам ГБУ РК «АГЦСССДМ» независимо от занимаемой должности.
4. Правовую основу настоящего Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Конституция Республики Крым общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Крым.
5. Настоящий Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в организации, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работе ГБУ РК «АГЦСССДМ» в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников ГБУ РК «АГЦСССДМ», их самоконтроля.
6. Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики являются обязательными при проведении аттестации, включении в кадровый резерв, назначении на вышестоящую должность, поощрении и награждении.
7. Лицу, поступающему на работу в ГБУ РК «АГЦСССДМ», рекомендуется ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности, а каждому работнику принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.
8. Знание и соблюдение работником ГБУ РК «АГЦСССДМ» положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

II. Основные принципы профессиональной этики работника ГБУ РК «АГЦСССДМ»

9. Деятельность ГБУ РК «АГЦСССДМ» и его работников основывается на следующих принципах профессиональной этики:
- законность;

- приоритет прав и интересов граждан Российской Федерации: членов семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- профессионализм;
- независимость;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- информирование;
- эффективный внутренний контроль;
- справедливость;
- ответственность;
- объективность;
- доверие, уважение и доброжелательность к коллегам по работе.

III. Общие принципы и правила поведения во время исполнения работником ГБУ РК «АГЦСССДМ» должностных обязанностей

10. Полностью осознавая свою социальную роль и ответственность перед государством, обществом и гражданами, работник ГБУ РК «АГЦСССДМ» призван:

- добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения эффективной работы учреждения и реализации возложенных на него задач;
- при принятии решения учитывать только объективные обстоятельства, подтвержденные документами;
- исходить из того, что соблюдение и защита прав членов семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации определяют основной смысл и содержание ГБУ РК «АГЦСССДМ»;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного учреждения;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, коллегами и подчиненными;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, Республики Крым, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей;
- создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ГБУ РК «АГЦСССДМ»;
- придерживаться правил делового поведения и связанных с осуществлением возложенных на ГБУ РК «АГЦСССДМ» государственных социальных функций этических норм;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- в одежде соблюдать опрятность и чувство меры.

11. Работники ГБУ РК «АГЦСССДМ», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, должны способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

12. Работник ГБУ РК «АГЦСССДМ» обязан:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, Республики Крым в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов;
- уведомлять работодателя о получении работником подарка и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, по акту с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым.

13. Работник ГБУ РК «АГЦСССДМ» не имеет права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;
- во время исполнения им должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

IV. Конфликт интересов

14. В целях недопущения возникновения конфликта интересов в ГБУ РК «АГЦСССДМ», осуществление которых подвержено коррупционным рискам, работник обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;
- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные нормативными актами и настоящим Кодексом;
- уведомлять работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

15. В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника ГБУ РК «АГЦСССДМ» информацию, работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или в структурные подразделения исполнительного комитета Армянского городского совета, обеспечивающие безопасность и внутренний контроль, которые имеют право инициировать или провести проверку поступившей информации.

16. Работодатель, если ему стало известно о возникновении у работника ГБУ РК «АГЦСССДМ» личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

17. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника ГБУ РК «АГЦСССДМ», являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

V. Ответственность за нарушение требований Кодекса

18. Нарушение требований настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение работником ГБУ РК «АГЦСССДМ» должностных обязанностей, влечет одно из установленных федеральными законами дисциплинарных взысканий и (или) учитывается при принятии решения при проведении аттестации.

19. Вопросы обеспечения соблюдения работниками ГБУ РК «АГЦСССДМ» требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов рассматриваются комиссией ГБУ РК «АГЦСССДМ» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в случаях и порядке, предусмотренных нормативными актами учреждения.

20. Нарушение правил антикоррупционного поведения влечет проведение служебного расследования по обстоятельствам возникновения коррупционно-опасной ситуации.

21. Работник ГБУ РК «АГЦСССДМ» в зависимости от тяжести совершенного проступка несёт дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

22. Наложение дисциплинарного взыскания за нарушение установленных настоящим Кодексом правил поведения во время исполнения должностных обязанностей осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

23. Если работник ГБУ РК «АГЦСССДМ» не уверен, как необходимо поступить в соответствии с настоящим Кодексом, он должен обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю либо в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

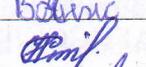
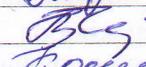
Ознакомлены: 10.02.2015г.

09.02.2016г.

08.02.2016г.

22.05.2017г.

22.08.2017г.



Ярмак Т. П.

Курчатов И. А.

Деменский А. Ю.

Шоуб О. Я.

Женский К. В.

Марчук Г. С.

Стрелова Ю. Ю.

Рябенко В. Н.

Кочова Е. Ф.

Тремьева О. А.

Ванькина А. С.

Слотин Н. Н.

Багдашук И. Я.

Лойченко А. В.